



## [별첨 2] 공정지연 설명이 가능한 기록의 조건

### 1. 기본 구조

공정 이슈는 다음 4단계 구조로 정리하는 것이 가장 설명력이 높습니다.

- ① 사건 발생
- ② 영향 공정
- ③ 현장 조치
- ④ 결과 및 현재 상태

### 2. 사건 기록

- 사건 발생일(시점)이 명확히 특정되어야 함
- 사건 유형 구분
  - 자재 납기 지연
  - 설계변경
  - 작업중지
  - 선행공정 지연
  - 협력업체 문제 등
- 단순 사실 기록이 아니라 공정표 기준 시점과 연결되어야 함

### 3. 영향받은 공정 기록

- 어떤 공정이 영향을 받았는지 명시
- 영향 시작 시점
- 영향 범위
- 후행공정으로의 전달 여부
- 크리티컬 경로 포함 여부 검토

※ 핵심은 “머칠 늦었다”가 아니라 → “어느 공정이 언제부터 영향을 받았는가”입니다.

### 4. 현장 조치 기록

- 대체공정 검토 여부

- 공정이 겹쳐서 진행되었는지 여부
- 추가 인력·장비 투입 여부
- 야간·휴일 작업 여부
- 순서 변경 또는 재조정 내용

※ “노력했다”가 아니라 → “어떤 방식으로 대응했는가”가 보여야 합니다.

## 5. 결과 기록

- 당초 공정 대비 차이
- 실제 지연 발생 여부
- 회복 여부 및 회복 시점
- 현재 공정 상태

## 6. 흔한 오류

- 사건만 있고 영향받은 공정에 관한 기록이 없는 경우
- 공정표는 있지만 사건과 연결되지 않는 경우
- 변경공정표는 있으나 변경 사유가 없는 경우
- 구두 협의만 있고 기록이 없는 경우
- 전체 공기 지연일수만 제시하고, 그 지연이 실제로 어느 공정에 어떠한 영향을 미쳤는지에 대한 설명이 빠진 경우

## 관련구성원

### 김용호

변호사

02-316-4202

yhokim@shinkim.com

### 최혁준

변호사

02-316-4507

hjchoi@shinkim.com

### 이승수

변호사

02-316-4341

sslee@shinkim.com

### 안헌준

변호사

02-316-1640

hjoahn@shinkim.com

## 여진아

변호사

02-316-1781

jahyeo@shinkim.com

## 고윤섭

전문위원

02-316-1862

ysko@shinkim.com

## 이동희

수석전문위원

02-316-1763

dheelee@shinkim.com

## 박길범

연구위원

02-316-1737

gbepark@shinkim.com